



Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
*Qeveria –Vlada-Government*

*Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit- Ministarstva za Obrazovanje  
Nauku, Tehnologiju i Inovacija-Ministry of Education Science, Technology and Innovation*

Kabineti i Ministrit/Kabinet Ministra/Cabinet of the Minister

Broj: 013/337

Datum: 01/12/2021

**Ministarka obrazovanja, nauke, tehnologije i inovacije**, na osnovu člana 5. stav 1.19 Zakona br. 04 / L-135 o Naučnoistraživačkoj delatnosti (Službeni glasnik Republike Kosovo, br. 17, 16. septembar 2011. godine), član 8, stav 1, podstav 1.4, član 14 stav 1, podstav 1.7, Aneks 1 tačka 7 Uredbe (VRK) br. 02/2021 o oblastima administrativne odgovornosti Kancelarije premijera i ministarstava, kao i član 10 stav 1 Administrativnog uputstva br. 03/2013 o standardima za izradu normativnih akata (SG br. 03/2013, dat. 16.05.2013.), donosi:

## ODLUKU

**Za određivanje pravila, kriterijume, zahteve i procedure za primenu Program za podršku nastavi zasnovanoj na istraživačkom radu**

**1. Program za podršku nastavi zasnovanoj na istraživačkom radu odvija se pomoću dva pod-programa:**

- 1.1. Pod-program " Nagrađivanje za nastavu zasnovanu na istraživačkom radu",
- 1.2. Pod-program „Grantovi za sprovođenje istraživačkih projekata zasnovanih na istraživačkom radu“

**2. Nagrada za nastavu zasnovanu na istraživačkom radu:**

- 2.1. Dodeljuje se nastavniku koji je uspešno stvorio ili primenio dobre nastavne prakse zasnovane na istraživačkom radu u određenom predmetu ili grupi predmeta;
- 2.2. Nagrada iz stava 2.1. može se dodeliti i grupi nastavnika koji su zajedno radili u realizaciji nastave zasnovane na istraživačkom radu.
- 2.3. Nagrada se dodeljuje na osnovu pojedinačne ili grupne prijave na otvorenom konkursu za postignuća u poslednjih pet godina (ek-post);
- 2.4. Iznos nagrade je fiksni - 1,500 € i može se koristiti prema preferencijama korisnika;
- 2.5. U slučaju grupnog prijavljivanja, nagrada se deli među podnosiocima zahteva, prema njihovom zahtevu.
- 2.6. Nagrada iz tačke 2.1 ne može se dodeliti aplikantu, koji je dobio grante za realizaciju projekta za nastavu zasnovanu na istraživačkom radu.

**3. Grantovi za sprovođenje Projekata za nastavu zasnovanoj na istraživačkom radu:**

- 3.1 Grante za realizaciju projekta za nastavu zasnovanu na istraživačkom radu dodeljuje, se nastavniku za podršku ideje za nastavu zasnovanu na istraživačkom radu, kako bi se unapredio proces učenja u instituciji visokog obrazovanja u kojoj nastavnik radi;
- 3.2 Grante iz stava 3,1 može se dodeliti i grupi nastavnika koji će zajedno raditi na realizaciji nastave zasnovane na istraživačkom radu (ex-ante);
- 3.3 Grante se dodeljuje na osnovu pojedinačnog ili grupnog prijavljivanja na otvorenom konkursu;
- 3.4 Maksimalni iznos grante je 6,000 €, od koje najmanje 50% grante treba se iskoristiti za pokrivanje direktnih troškova istraživanja;
- 3.5 U slučaju grupne prijave, podnosioci zahteva moraju odrediti nosioca grante

#### **4. Uslovi konkursa**

- 4.1. Ministarstvo priprema javni konkurs za Program za podršku nastavi zasnovanoj na istraživačkom radu.
- 4.2. Konkurs se objavljuje na web stranici Ministarstva i sadrži:
  - 4.2.1. Javni poziv za prijave sa sažetim informacijama o programu, rokovima i načinu podnošenja prijave;
  - 4.2.2. Vodič za aplikante sa potpunim uputstvima o podobnosti kandidata, način pripremanja prijave, dokumenta potrebna za prijavljivanje, način podnošenja prijave, informativne sesije i način iznošenja pojašnjenja, rokove za realizaciju konkursa, informacije o oceni prijave druge relevantne informacije na proces prijave;
  - 4.2.3. Obrazac apliciranja;
  - 4.2.4. Konkurs i sva prateća dokumenta pripremaju se i objavljuju na engleskom jeziku. Ministarstvo može odlučiti da objavi neka dokumenta informativnog karaktera na albanskom i srpskom jeziku.
  - 4.2.5. Ministarstvo priprema i Vodič za ocenjivanje, koji utvrđuje kriterijume i procedure za ocenjivanje prijave i donošenje odluka o dodeli / grantove..
  - 4.2.6. Odluku o raspisivanju konkursa, uključujući odobravanje dokumenata, donosi Naučni savet.
  - 4.2.7. Ministarstvo može objaviti preliminarno obaveštenje o konkursu najviše tri meseca pre predviđanim datumom objavljivanja konkursa. Prethodno obaveštenje objavljeno je na web stranici Ministarstva na albanskom, srpskom i engleskom jeziku.

#### **5. Uslovi za prijavljivanje**

- 5.1. Pravo prijavljivanje na konkurs ima svaki nastavnik sa punim radnim vremenom u instituciji visokog obrazovanja, odnosno grupa nastavnika sa punim radnim vremenom u istoj instituciji visokog obrazovanja.
- 5.2. U slučaju grupnog prijavljivanja, jedan od članova grupe se određuje kao kontakt osoba za prijavljivanje.
- 5.3. Jedna aplikant nema pravo da podnese više od jedne aplikacije na konkurs, bilo kao pojedinac ili kao član grupe aplikanata.
- 5.4. Aplikacija mora da bude podržana od strane institucije visokog obrazovanja u kojoj je aplikant ili grupa aplikanata zaposlena.
- 5.5. Ne ma parvo apliciranje:
  - 5.5.1.1. Članovi Nacionalnog naučnog saveta;
  - 5.5.1.2. Članovi naučnog saveta i saveta naučnih oblast Ministarstva;
  - 5.5.1.3. Članovi žirija Programa za podršku nastavi zasnovanoj na istraživačkom radu;
  - 5.5.1.4. Članovi odbora, rektori i prorektori javnih univerziteta.

5.6. Konkursom može biti određeni i dodatni uslovi za prijavljivanje.

6. Potrebna dokumenta za prijavu u Program podrške nastavi zasnovanoj na naučnom istraživanju su:

6.1. Obrazac prijave popunjen u skladu sa uputstvima datim u „Vodiču za podnosioca zahteva“ i potpisan od aplikanta i ovlašćenog lica institucije u kojoj je podnosilac zahteva zaposlen;

6.2. U slučaju grupnog prijavljivanja, uz obrazac za apliciranje se prilažu i ovlašćenja aplikanta za zastupanje od strane nosioca aplikacije;

6.3. Ostala prateća dokumenta navedena u „Vodiču za podnosioca zahteva“.

**7. Aplikacije se podnose u navedenom roku i na način naveden u „Vodiču za aplikante“**

7.1. Aplikacije predate nakon isteka roka neće se razmatrati.

## **8. Žiri programa**

8.1. Ministarka imenuje žiri programa koji se sastoji od dva domaća člana i jednog međunarodni član.

8.2. Žiri je odgovoran za ocenjivanje aplikacija u skladu sa odredbama ove odluke i najboljom međunarodnom praksom.

8.3. Članovi žirija moraju imati najmanje 10 godina nastavničkog iskustva u visokom obrazovanju i da budu dobri poznavaoци nastave zasnovane na istraživački rad.

8.4. Žiri bira predsedavajućeg iz redova svojih članova.

8.5. Članovima žirija će dobiti naknadu za svoj rad, dok za međunarodnog člana biće pokriveni i troškovi smeštaja i putovanja.

8.6. Ministarstvo će pružiti punu administrativnu podršku žiriju tokom procesa ocenjivanja.

**9. Ocenjivač aplikacija u okviru Programa za podršku nastavi zasnovanoj na istraživački rad može biti osoba koja ispunjava sledeće uslove:**

9.1. Ima najmanje 5 godina iskustva nastavi visokog obrazovanja u međunarodnom kontekstu;

9.2. Ima dokazano iskustvo poučavanja zasnovano na istraživački rad;

9.3. Tečno govori i piše engleski jezik;

9.4. Nije zaposlen u bilo kojoj instituciji visokog obrazovanja u Republici Kosovo;

9.5. Žiri sastavlja spisak ocenjivača na osnovu nastavne oblasti i istraživačkog rada i biće im nadoknađeno u skladu sa važećim zakonodavstvom.

## **10. Administrativni pregled aplikacija**

10.1. Administrativni pregled podnesenih aplikacija vrši se radi verifikacije ispunjenja formalnih uslova utvrđenih konkursom.

10.2. Pregled iz stava 1 vrši nadležni službenik Ministarstva i predsedavajući žirija ili od strane član žirija koji predstavlja predsedavajućeg.

10.3. Za svaku podnetu aplikaciju ispituje se da li su ispunjeni sledeći uslovi:

- Svaki aplikant ispunjava uslove iz tačka 5 ove odluke;
- Dokumentacija je kompletna i pripremljena u skladu sa tačkom 6 ove odluke;
- Dokumentacija je dostavljena u roku utvrđenim konkursom u skladu sa tačkom 7 ove odluke.

- 10.4. U slučaju neispunjenja jednog od uslova iz podtačke 10.3 ove odluke, aplikacija se odbacuje.
- 10.6 U slučaju da je aplikant podneo više od jedne aplikacije na konkurs, bilo kao pojedinac ili član grupe aplikanata, u suprotnosti sa tačkom 5.3. Ov odluke, sve te aplikacije se odbijaju.
- 10.5. Za svaku aplikaciju popunjava se kontrolna lista koju potpisuje nadležni službenik Ministarstva i predsedavajući žirija ili njegov član koji zastupa predsedavajućeg u procesu administrativnog razmatranja.
- 10.6. Svim aplikantima će biti dostavljena posebna obaveštenja bo rezultatima administrativnog pregleda u skladu sa definisanim formatom.
- 10.7. Rezultatom administrativnog razmatranja biće obavešteni svi članovi.

## **11. Kriterijumi za ocenjivanje**

- 11.1. Aplikacije za podprogram „Nagrade za nastavu zasnovanu na istraživačkom radu“ ocenjivaće se sa najviše 50 bodova, prema sledećim kriterijumima:
- 11.1.1. Kvalitet sprovođenja i planiranja nastavne aktivnosti zasnovane na istraživačkim radom - do 10 bodova;
- 11.1.2. Stepen i kvalitet učešća studenata u istraživačkom radu tokom realizacije aktivnosti - do 10 bodova;
- 11.1.3. Praktična primena znanja stečena od strane studenata ili aktivna interakcija sa socijalnim i / ili ekonomskim problemima - do 10 bodova;
- 11.1.4. Replikacija aktivnosti ili potencijal za buduću replikaciju - do 5 bodova;
- 11.1.5. Saradnja sa kolegama tokom planiranja i sprovođenja aktivnosti - do 5 bodova;
- 11.1.6. Prisustvo rodnih aspekata ili kulturnog diverziteta tokom planiranja i sprovođenja aktivnosti - do 5 bodova;
- 11.1.7. Vođenje aktivnosti od strane akademskog osoblja mlađeg od 40 godina, ženskog pola ili tradicionalne zajednice manje zastupljene -5 bodova.
- 11.2. Aplikacija za podprogram „Grante za realizaciju projekta nastave zasnovane na istraživački rad“, biće ocenjena sa najviše 60 bodova prema sledećim kriterijumima:
- 11.2.1. Kvalitet, koherentnost i izvodljivost planiranih aktivnosti nastave zasnovane na istraživačkom radu - do 15 bodova;
- 11.2.2. Stepen i kvalitet učešća studenata u istraživačkom radu tokom realizacije aktivnosti - do 10 bodova;
- 11.2.3. Mogućnosti za praktičnu primenu znanja stečena od strane studenata ili za aktivnu interakciju sa socijalnim i / ili ekonomskim problemima - do 10 bodova;
- 11.2.4. Održivost potencijal za replikaciju u budućem- do 10 bodova;
- 11.2.5. Saradnja sa kolegama tokom planiranja i sprovođenja aktivnosti - do 5 bodova;
- 11.2.6. Prisustvo rodnih aspekata ili kulturnog diverziteta tokom planiranja i sprovođenje aktivnosti - do 5 bodova;
- 11.2.7. Vođenje aktivnosti od strane akademskog osoblja mlađeg od 40 godina, ženskog pola ili tradicionalne zajednicu manje zastupljenih 5 bodova.

## **12. Procedura ocenjivanja**

- 12.1. Za svaki podprogram iz tačka 1 ove odluke, žiri određuje dva ocenjivača svih prijava tog podprograma koji su prošli administrativni pregled iz tačke 10 ove odluke.

12.2. Pored ocenjivača iz tačka 12.1 ove odluke, za svaku aplikaciju koja je prošla administrativni pregled iz tačke 1 ove odluke, žiri imenuje i jednog ocenjivača iz naučne oblasti bliske oblasti aplikanta.

12.3. Ocenjivači rade nezavisno jedan od drugog, na osnovu „Vodiča za ocenjivanje“ i koristeći odgovarajuće obrasce za ocenjivanje.

12.4. Svaki ocenjivač u predviđenom roku sastavlja izveštaj o oceni za aplikacije koje je dužan da oceni. Pored tačaka i opravdanost ocenjivanja za svaki kriterijum iz tačke 11 ove odluke, izveštaj sadrži i komentare i moguće sugestije ocenjivača u vezi sa daljim tretiranjem aplikacije, uključujući predloge za promene u projekat i projektu budžeta.

12.5. Nadležni službenik Ministarstva, na osnovu izveštaja o ocenjivanju aplikacija, sastavlja dve zbirne tabele, po jednu za svaki podprogram, svrstavajući aplikacije prema ukupnom broju bodova koje su dali ocenjivači, u skladu sa formatom definisanim u „Vodič za ocenjivanje“.

12.6. Izveštaji o oceni aplikacija zajedno sa rezime tabelama šalju se članovima žirija.

12.7. Žiri održava sastanak za pregled izveštaja o procenu aplikacija.

12.8. Tokom procesa ocenjivanja, za svaki podprogram, žiri sledi sledeće korake:

12.8.1. Razmatra jedna po jedan izvešta o ocenjivanju aplikacija, sa pravom da se poprave tačke u skladu sa sledećim uslovima:

12.8.1.1. Ispravka se može izvršiti dodavanjem ili oduzimanjem poena od ukupan iznos bodova za posebne kriterijume ocenjivanja iz tačke 11 ove odluke, ako je razlika između procene najmanje dva ocenjivača za određene kriterijume veća od 50% maksimalnog broja bodova predviđeni za taj kriterijum;

12.8.1.2. Ako je za kriterijum ispunjen uslov člana 12.8.1.1, u tom slučaju se ukupan iznos bodova za taj kriterijum može se dodati ili oduzeti najviše onoliko bodova koliko je maksimalna razlika između bodova dva ocenjivača aplikacije.

Primer: Ako je za kriterijum iz tačke 11.2.1 prvi ocenjivač dao 4 boda, drugi ocenjivač - 7 bodova, dok je treći ocenjivač - 12 bodova, onda postoji razlika od 8 bodova između prvog i trećeg ocenjivača što čini više od 50% maksimalnog broja bodova predviđeni za relevantni kriterijum (15 bodova). U ovom slučaju, žiri ima pravo da ispravi zbir bodova tri ocenjivača ( $4 + 7 + 12 = 23$  boda) dodavanjem ili oduzimanjem do 8 bodova.

12.8.1.3. Svaka ispravka ove prirode mora biti uklonjena i evidentirana od strane žirija. Utvrđuje se konačni redosled aplikacija ocenjenih prema ukupnom broju bodova utvrđuje se, uzimajući u obzir izvršene korekcije.

12.9. Aplikacije koje su dobile manje od 40% trostrukog maksimalnog broja bodova iz tačke 11 ove odluke se odbijaju.

12.10. Na osnovu konačnog rangiranja, žiri određuje pobedničke aplikacije na osnovu fonda raspoloživog za dotični podprogram.

12.11. Žiri može sastaviti rezervnu listu u kojoj su uključene najviše dve aplikacije sa manje bodova od pobedničkih aplikacija, ali sa više od 50% trostrukog maksimalnog broja bodova iz tačke 11 ove odluke, poštujući redosled iz podstava 12.8.1.3 ove odluke.

12.12. Za svaku nenagrađenu aplikaciju sastavlja se obaveštenje uz obrazloženje razloga za odbijanje.

12.13. Za svaku pobjedničku aplikaciju sa rezervne liste sastavlja se obaveštenje, koje može sadržati zahteve za promene u nacrt predloga, uključujući budžet.

12.14. Žiri priprema završni izveštaj o procesu konkursa, kome se prilaže liste aplikacija sa konačnim ocenjivanjem i odlukama žirija.

### **13. Donošenje odluka za uspešne kandidate**

13.1. Konačan izveštaj žirija odobrava Naučni savet.

13.2. Konačnu odluku o uspešnim kandidatima donosi generalni sekretar Ministarstva na preporuku Naučnog saveta.

### **14. Obaveštavanje aplikanata i unošenje ispravki**

14.1. Svim aplikantima šalje se obaveštenja koja je pripremio žiri .

14.2. Ako obaveštenja za pobjedničke aplikacije sa rezervne liste sadrže zahteve za dopunu i izmenu predlog odluke i / ili budžeta, podnosiocima zahteva se daje rok d 10 do 15 dana da realizuju traženu dopunu i izmenu. Žiri ocenjuje dopunu i izmenu.

14.3. Ako se ispravke ne izvrše u roku ili se ne urade uredno prema mišljenju žirija, generalni sekretar može doneti odluku kojom će odbiti takve prijave.

### **15. Potpisivanje sporazuma**

Ministarstvo i korisnik podprograma grantova za sprovođenje istraživačkih projekata zasnovanih na istraživačkom radu zaključuju sporazum kojim se definišu međusobne obaveze.

16. Nezadovoljni aplikanti imaju pravo žalbe u roku od 15 dana od dana prijema obaveštenja Komisiji za žalbe Ministarstva.

